

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»**

ПРИКАЗ

Об утверждении локальных актов

«01» сентября 2017 г.

№ -126п

На основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 21 августа 2017 г), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о ведении электронной документации (приложение 1).
2. Утвердить Программу развития предпрофильного и профильного обучения (приложение 2).
3. Утвердить План мероприятий реализации профильного обучения в 10,11 классах МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» на 2017-2018 учебный год (приложение 3).
4. Утвердить план работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» на 2017-2018 уч. год (приложение 4)
5. Утвердить план работы педагога-психолога на 2017-2018 уч. год (приложение 5).
6. Утвердить план работы социального педагога на 2017-2018 уч. год (приложение 6).
7. Утвердить план работы педагога-организатора на 2017-2018 уч. год (приложение 7).
8. Утвердить план работы Совета профилактики 2017-2018 уч. год (приложение 8).
9. Утвердить план работы библиотечно-информационного центра (приложение 9).
10. Утвердить план работы методического совета на 2017-2018 уч. год (приложение 10).
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 3»



Т.И. Костельцева

Приложение № 3
к приказу № 126п от 01.09.2017г

ПЛАН

мероприятий реализации профильного обучения

в 10,11 классах МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» на 2017–2018 учебный год

Цели: создание условий обучающимся 10-11 классов для реализации личности старшеклассников в том или ином профиле как основы подготовки к будущему освоению любой профессии в рамках данного профиля.

Задачи:

Обеспечить изучение на профильном уровне учебных предметов: математика, обществознание, право
Совершенствовать модель профильного обучения на основе индивидуальных образовательных маршрутов.

Ожидаемые результаты:

- Совершенствование мониторинга качества обученности обучающихся 10-11 классов.
- Реализация принципов индивидуализации и дифференциации профильного обучения.
- Повышение качества знаний обучающихся 10-11 классов, обеспечение успешной сдачи ЕГЭ.
- Обновление и корректировка банка нормативно - правовой документации по организации профильного обучения.
- Совершенствование исследовательской деятельности обучающихся,
- Оценка эффективности реализации плана организации профильного обучения обучающихся
- Информированность обучающихся о значимости профильного обучения для дальнейшего продолжения образования, жизненного, социального и профессионального самоопределения.
- Сформированность у обучающихся навыков самостоятельного освоения образовательного материала, востребованного в профильном обучении.

№	содержание мероприятия	сроки	исполнитель	результат
1. Организационно-распорядительная деятельность				
1	Утверждение учебного плана 10-11 классов на 2017-2018 учебный год	август	зам. директора по УВР	
2	Подготовка комплектования профильных классов на 2017-2018 учебный год.	апрель-май	зам. директора по УВР, классные руководители	

3	Проведение инструктивных совещаний с учителями – предметниками по изучению нормативных документов по профильному обучению.	в теч. года	зам. директора по УВР, руководители МО	
2. Аналитическая деятельность, мониторинг				
1.	Организация и контроль учебного процесса по программам профильного и базового уровней для учащихся 10 и 11 классов.	в теч. года	директор, зам. директора по УВР	информация на совещании при директоре, при зам. директора по УВР
2	Мониторинг успешности образовательной деятельности обучающихся 10-11 классов по профильным учебным предметам.	сентябрь, январь, май	зам. директора по УВР, руководители МО	аналитические материалы
3	Мониторинг психологической комфортности обучающихся 10 и 11 классов в условиях профильного обучения.	в теч. г.	классные руководители, психолог	аналитические материалы
4	Анализ поступления в учебные заведения выпускников 11-х классов.	сентябрь	зам. директора по УВР	аналитические материалы
5	Контроль состояния профильного обучения обучающихся (по плану внутришкольного контроля и мониторинга профильного обучения).	в теч. года	зам. директора по УВР	аналитические материалы
6	Проведение анкетирования обучающихся и родителей 10,11-х классов.	в теч. года	зам. директора по УВР, классные руководители, психолог	аналитические материалы
7	Итоги реализации профильного обучения в 2017-2018 учебном году.	май	зам. директора по УВР	Аналитические материалы для самообследования
3. Методическая работа с педагогическими кадрами				
1	Обновление методических материалов по профильным предметам.	В течение года	зам. директора по УВР, руководители МО	
2	Организация учебно-методической работы: - анализ учебно-методического обеспечения реализации программ	В течение года	зам. директора по УВР,	аналитические материалы,

	профильного обучения.		руководители МО	заседания МО
3	Создание необходимых условий для повышения квалификации педагогических работников по вопросам ППП и ПО.	В течение года	зам. директора по УВР, руководители МО	
4	Организация консультаций: - для классных руководителей по реализации плана профильной подготовки; - для психолога по организации профильной ориентации обучающихся.	В теч. года	зам. директора по УВР	консультирование
5	Проведение методических семинаров «Технология проектной деятельности», «Использование дистанционных технологий»	декабрь, март	зам. директора по УВР, руководители МО	семинары
3. Информационно-организационная работа с обучающимися				
1	Информирование обучающихся 9 классов о системе профильного обучения: – разъяснительные беседы классных руководителей; – разъяснительные беседы учителей-предметников.	В течение года	зам. директора по УВР, классные руководители	
2	Систематизированный анализ ресурсной готовности и образовательных потребностей с целью определения профилей обучения для обучающихся старшей ступени обучения.	Март	зам. директора по УВР, руководители МО	
3	Проведение анкетирования и проведение систематизированного анализа образовательных потребностей обучающихся 9 классов по выбору профиля.	Ноябрь, март	зам. директора по УВР, психолог	Аналитические материалы
4	Анализ «портфолио».	В течение года	зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитические материалы
5	Проведение экскурсий, совместных учебных занятий и других мероприятий по предметам профильной специализации с учебными заведениями высшего и среднего специального образования.	В течение года	зам. директора по ВР, классные руководители	Аналитические материалы
6	Отчеты по итогам исследовательских работ, защита проектов, творческих работ и др.	апрель	зам. директора по УВР, руководители МО	конференция

4. Информационно-разъяснительная работа с родителями				
1	Информирование родителей обучающихся 9 классов о системе профильного обучения: – родительские собрания; – разъяснительные беседы классных руководителей; – разъяснительные беседы учителей-предметников.	В течение года	зам. директора по УВР, психолог	
2	Информирование родителей обучающихся 9 классов о результатах систематизированного анализа ресурсной готовности и образовательных потребностей с целью определения профилей обучения для учащихся старшей ступени обучения.	Апрель	директор	
3	Подготовка информационных материалов для обучающихся и их родителей на сайте школы.	В течение года	зам. директора по УВР, психолог	
4	Проведение родительских собраний.	В течение года	зам. директора по УВР, классные руководители	
5	Информационное сопровождение профильного обучения.	В течение года	зам. директора по УВР, классные руководители	
6	Консультации психолога для родителей.	В течение года	классные руководители, психолог	
7	Информирование родителей обучающихся 10–11 классов об особенностях учебного плана профильного обучения: – информационно-технологического профиля; – социально- гуманитарного профиля; – социально- экономического профиля; – естественнонаучного профиля; – химико-биологического	сентябрь, апрель	зам. директора по УВР, классные руководители	Информация на сайте образовательного учреждения
5. Укрепление материально-технической базы				

1	<p>Проведение мероприятий по выполнению основных требований к оснащению образовательного процесса в части обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными учебно-наглядными пособиями; – информационным оборудованием; – ТСО, звуковым оборудованием; – учебно-методическими пособиями; – учебно-лабораторным, практическим оборудованием. 	В теч. года	директор, зам. директора по АХР	информация на совещании при директоре, план финансово-хозяйственной деятельности
2	Проведение мероприятий по содержанию здания, помещений в соответствии с требованиями ОТ и ТБ, пожарной и электробезопасности.	В теч. года	директор, зам. директора по АХР	
3	<p>Проведение мероприятий по выполнению основных требований к оснащению образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -с использованием дистанционных технологий; - по реализации ИОМ. 	Март-май	директор, зам. директора по АХР	